

مسؤوليات التحقق والقرار وإعادة النظر

GSQA-GOV-002 · 2.0 · 2026-10-19

1. السلطة والكفاءة

ويجب أن يتبع القبول والتحقق والقرارات وإعادة النظر والنشر التفويضات الفعلية. يأخذ التخصيص في الاعتبار المنتج والسوق والكفاءة الفنية وعبء العمل والاهتمامات. لا يجوز للموظفين غير المصرح لهم تغيير النتائج أو نشر السجلات.

2. الفصل بين مسؤوليات القضية

ولا يجوز للمحقق أن يقرر الحالة التي تحقق منها. ولا يجوز للمحقق الأصلي ولا لمتخذ القرار الأصلي إعادة النظر في تلك الدعوى. لا يتم حذف إعادة النظر بسبب الأقدمية أو العلاقات التجارية؛ يتم إعادة تعيين القضية عند الضرورة

3. النتائج وسجلات القرار

تحتفظ نتائج التحقق بالأدلة المفصلة والخلافات والمسائل التي لم يتم حلها وأسباب الاستنتاجات. يوضح سجل القرار الشخص المرخص له والتاريخ والنطاق وإصدار القاعدة. ويتم فحص الوثائق والأذونات قبل النشر، وتحتفظ التعديلات بتاريخها.

4. الحفاظ على الكفاءة والمهام

يتم الاحتفاظ بسجلات النطاق المهني للمشاركين أو التدريب أو الكفاءة القائمة على العمل ورفضهم داخليًا. لا يحل توزيع المهام محل الكفاءة الفعلية في حالة غياب القدرة المطلوبة أو بقاء الصراع دون حل

5. القبول والتخصيص

يتم فحص النطاق والمستندات المقدمة. يتم توزيع المهام وفقًا للمنتج والسوق والكفاءة المهنية، مع التحقق من السلطة والمصالح. قبول الوثائق لا يشكل نتيجة فنية

6. المحققون

يتحقق القائمون على التحقق من المعايير والأساليب والمؤهلات المؤسسية وصفحات التقارير والقيم المقاسة والهوامش الموثوقة بنديًا. يقومون بتسجيل المواد المفقودة وطلبات المستندات الإضافية والأسباب. ولا يصدر قرار الجائزة بشكل مستقل لحالتهم الخاصة

7. صناع القرار

يقوم صناع القرار بفحص نتائج التحقق الكاملة والأدلة ذات الصلة، والتأكد من استيفاء جميع الشروط ومتطلبات الحياد، وإصدار قرار مستقل ومعلل. يجب ألا يكونوا قد تحققوا من هذه الحالة

8. موظفو إعادة النظر

يجب ألا يكون الموظفون الذين يقومون بإعادة النظر قد شاركوا في التحقق أو القرار الأصلي. وفي نطاق النزاع، يقومون بإعادة فحص الأدلة والإجراءات والقواعد، وتحديد ما إذا كان سيتم تأييد القضية أو تعديلها أو إعادتها لمزيد من التحقق.

9. السجلات والنشر

لا يجوز نشر سوى المواد التي اكتمل بشأنها القرار وتفويض النشر وفحوصات الترخيص. الأذونات تتبع المسؤوليات. يتم تسجيل التعديلات والإشعارات وتغييرات الحالة. ويجب ألا تطفئ متطلبات الدعاية على الحقائق الأساسية

10. السجلات والمعالجة والتصحيح

تُحفظ، فيما يتعلق بالمسائل التي تنظمها هذه الوثيقة، أرقام الطلبات أو الملفات، والمنتج والسوق المحددان، والإصدار المطبق، والوثائق ومراجع الصفحات، والموظفون المسؤولون، والتواريخ المهمة، والأسباب والإشعارات الرسمية. وتُعالج البيانات الشخصية والأسرار التجارية وفق صلاحيات الوصول. ويمكن إثارة الأسئلة المتعلقة بالسجل عبر قنوات التصحيح أو الشكوى أو إعادة النظر المتاحة لمقدم الطلب ذي الصلة. ولا يغيّر التقديم وحده قراراً أو إذن استخدام قائماً. وتُعتمد النتيجة الواردة في الإشعار الرسمي والسجل الحالي

11. النفاذ والتطبيق والإصدارات

يُنشر الإصدار 2.0 من هذه الوثيقة ويدخل حيز النفاذ في 19 أكتوبر 2026، ويُطبق على المسائل ذات الصلة المقدمة رسمياً بعد ذلك التاريخ. وتُحفظ للطلبات السابقة نسختها الأصلية والقواعد التي كانت تنطبق عليها. وتُبلغ التغييرات الجوهرية بصورة مستقلة وتُعالج وفق ترتيبات انتقالية؛ ولا تُضاف شروط جديدة بأثر رجعي إلى القرارات السابقة. ويجب أن يتطابق نص الموقع مع النص القابل للتنزيل. وتُبين الإصدارات المستبدلة الإصدار الذي حل محلها، وتُسجّل تصحيحات الأسماء أو الصياغة منفصلة عن التعديلات الجوهرية