

# إجراءات التحقق من الوثائق

GSQA-PRG-003 · 2.0 · 2026-10-19

## سجلات التحقق المفصلة 1.

قم بتسجيل المتطلبات المعمول بها، والإصدار، والبند، والمؤشر، والطريقة، وصفحة التقرير، والشروط، والقيم، والوحدات، والنتائج والأسباب. لا يمكن أن تحل خانة الاختيار "تم اجتياز كل شيء" محل دليل محدد.

## تأكيد مستقل 2.

ويتم فحص الدلائل المؤسسية الرسمية وقنوات التحقق من صحة التقارير. عند الضرورة، يستخدم التأكيد المستقل تفاصيل اتصال حقيقية ومتاحة. يجب ألا يعتمد التحقق فقط على جهات الاتصال المقدمة من مقدم الطلب والتي لا يمكن التحقق منها بشكل مستقل أو على صور الأختام.

## المواد المفقودة والتناقضات 3.

تحدد الطلبات العناصر المفقودة والمشاكل الحالية والمستندات المطلوبة والمواعيد النهائية. يتم الاحتفاظ بالعلاقة بين الإصدارات الأصلية والبدلية. لا يتم إصدار أي نتيجة تفيد باستيفاء جميع المتطلبات بينما تظل التقارير المتضاربة أو القيود أو النتائج السلبية دون حل.

## تحديد المنتج والنطاق 01 4.

تحقق من سلطة التقديم والنموذج الدقيق والتكوين والاستخدام المقصود والسوق المستهدف. تحديد المتطلبات المعمول بها وأسباب عدم قابلية التطبيق. يتبع المرشحون الباحثون والترشيحات والتطبيقات المباشرة نفس الشروط.

## التحقق من التقارير وهيئات الاختبار 02 5.

التحقق من التقارير والمرفقات الكاملة، ومؤهلات الهيئة للطرق والموقع، والأصالة، ومطابقة المنتج، والبيانات والبنود المقاسة. عند الضرورة، يجب التأكيد من خلال القنوات الرسمية المستقلة.

## حل الإغفالات والأسئلة 03 6.

يتم إصدار طلبات محددة للحصول على مستندات إضافية في حالة التضارب أو الإغفال أو المخاوف المتعلقة بالأصالة. ولا يمكن تعويض القضايا الحرجة التي لم يتم حلها بنتائج إيجابية أخرى. تظل جميع الإصدارات قابلة للتتبع.

## اتخاذ قرار مستقل 04 7.

يقدم القائمون على التحقق نتائج مفصلة. يتخذ القرار الشخص المخول الذي لم يقوم بإجراء التحقق وليس لديه أي تعارض لم يتم حله. تتطلب الجائزة استيفاء جميع الشروط وهامش أداء أساسي موثوق به. والنتيجة تشمل الأسباب

## التسجيل والنشر والصيانة 05. 8

بمجرد استيفاء شروط النشر والترخيص اللازمة، قم بنشر النطاق المحدد والأساس وفترة الصلاحية والشهادة. تحتفظ التغييرات اللاحقة والتجديدات والتعليقات والسحب والتصحيحات بتاريخها

## السجلات والمعالجة والتصحيح 9.

تُحفظ، فيما يتعلق بالمسائل التي تنظمها هذه الوثيقة، أرقام الطلبات أو الملفات، والمنتج والسوق المحددان، والإصدار المطبق، والوثائق ومراجع الصفحات، والموظفون المسؤولون، والتواريخ المهمة، والأسباب والإشعارات الرسمية. وتُعالج البيانات الشخصية والأسرار التجارية وفق صلاحيات الوصول. ويمكن إثارة الأسئلة المتعلقة بالسجل عبر قنوات التصحيح أو الشكوى أو إعادة النظر المتاحة لمقدم الطلب ذي الصلة. ولا يغيّر التقديم وحده قراراً أو إذن استخدام قائماً. وتُعتمد النتيجة الواردة في الإشعار الرسمي والسجل الحالي

## النفاذ والتطبيق والإصدارات 10.

يُنشر الإصدار 2.0 من هذه الوثيقة ويدخل حيز النفاذ في 19 أكتوبر 2026، ويُطبق على المسائل ذات الصلة المقدمة رسمياً بعد ذلك التاريخ. وتُحفظ للطلبات السابقة نسختها الأصلية والقواعد التي كانت تنطبق عليها. وتُبلّغ التغييرات الجوهرية بصورة مستقلة وتُعالج وفق ترتيبات انتقالية؛ ولا تُضاف شروط جديدة بأثر رجعي إلى القرارات السابقة. ويجب أن يتطابق نص الموقع مع النص القابل للتنزيل. وتُبيّن الإصدارات المستبدلة الإصدار الذي حل محلها، وتُسجّل تصحيحات الأسماء أو الصياغة منفصلة عن التعديلات الجوهرية