

전체 시험 보고서와 기술 증거 규칙

GSQA-EVD-002 · 2.0 · 2026-10-19

1. 관련 보고서 전체 목록

보고서 번호·버전·발행일·시험소·쪽수·첨부·관련 보고서를 기재한다. 정정·대체·재시험·관련 부적합 보고서를 주 보고서와 연결한다.

2. 기술 비교 부록

조항·방법·조건·한도·단위·측정값·쪽·필요한 불확도를 기록한다. 핵심 항목을 표시하고 주요 용도·품질·안전과의 관계를 설명한다.

3. 유효성과 진위

실제 시장 기한과 규격·제품 변경에 따라 판단하며 허구의 공통 만료기간을 두지 않는다. 디지털 서명·원본 출처·보고서 검증을 별도로 확인한다. 화면이나 인장만으로 진위를 입증하지 못한다.

4. 모든 보고서 전체 제출

표지·모든 번호 쪽·방법·조건·결과·결론·제한·첨부·개정을 제출한다. 관련 부적합·일탈·시정·재시험도 공개하며 합격 결과만 골라내지 않는다.

5. 제품·시장 구성 일치

시료 설명·모델·정격·재료·중요 부품·소프트웨어를 확인한다. 시리즈 보고서는 포함 관계를 밝히며 외관 유사성만으로 결론을 확대하지 않는다.

6. 규격 조항과 측정값 추적

각 수상 근거에 규격·판·조항·한도 방향·단위·조건·측정값·보고서 쪽을 기록한다. 비교 불가나 미해결 차이가 있으면 먼저 해소한다.

7. 실제 요구에 따른 최신성

시장 기한·규격 판·제품 변경을 확인하며 전 세계 공통 보고서 연한을 정하지 않는다. 원본 전자파일을 우선하고 스캔은 완전하고 명확해야 한다. 인장 이미지는 검증된 디지털 서명이 아니다.

8. 공개 기록의 실질 시험 내용

공개 자료에는 허가된 결과 쪽이나 도표를 포함하고 필요한 범위·조건·보고서 식별을 남긴다. 표지가 실질 내

용을 대신하지 못한다. 전체 비공개본·공개 발췌·가림본을 별도로 관리한다.

9. 기록·처리·정정

신청·사건 번호, 구체적 제품·시장, 적용 버전, 문서·쪽, 담당자, 중요 날짜, 이유, 공식 통지를 보관한다. 개인 정보·영업비밀은 권한 관리한다. 기록 의문은 정보 정정·불만 또는 자격 있는 신청자의 재심으로 제기할 수 있다. 제출만으로 기존 결정·허가는 바뀌지 않으며 공식 통지와 현행 기록이 기준이다.

10. 시행·적용·버전

2.0판은 2026년10월19일 공표·시행하며 이후 정식 제출 사항에 적용한다. 기존 신청은 원래 기록·규칙을 보존하고 실질 변경은 별도 통지와 전환으로 처리한다. 과거 결정에 새 조건을 소급 추가하지 않는다. 웹·다운로드 문구를 일치시키고 구판 대체 관계를 표시한다. 명칭·문구 정정과 실질 변경은 구분 기록한다.