

계정 이용약관

GSQA-LEG-002

범위와 연락

이 약관은 프로그램 사이트의 계정 등록·로그인·자료 저장·조직 구성원·계정 요청을 규정합니다. 공개 규칙과 수상 확인에는 계정이 필요하지 않습니다. 계정 문제는 계정 또는 연락 경로로, 개인정보 권리는 개인정보 요청 경로로 처리합니다. 개별 신청에는 GSQA-LEG-003, 표장 사용에는 허가 규칙이 적용되며 계정 개설만으로 성립하지 않습니다.

계정의 목적

계정은 초안, 허가된 업로드, 정식 신청, 통지, 관련 사안을 지원합니다. 등록은 계정을 만들 뿐 정식 신청, 검증된 증거, 수상을 성립시키지 않습니다. 업로드·자동 접수·진행 상황·공식 결정은 기능이 다릅니다. 이용자는 각 활동에 해당하는 실제 기록을 확인해야 합니다.

자격과 대표 권한

등록자는 계정상 의무를 적법하게 부담할 수 있어야 하며 필요한 이름·업무 이메일·조직·역할을 정확히 제공해야 합니다. 조직 용도의 이용에는 해당 권한이 필요합니다. 구성원 자격만으로 브랜드·보고서·신청 권리가 생기지 않습니다. 개인 계정과 대표 조직은 구분되며 신원이나 권한에 의문이 있으면 확인합니다.

등록 정보와 변경

정보는 정확하게 유지하고 적절히 갱신해야 합니다. 타인의 신원이나 적법하게 관리하지 않는 연락 수단을 사용해서는 안 됩니다. 이메일·조직·대표 관계 변경은 기존 정보, 변경 내용, 권한을 계정 경로로 제시합니다. 변경·검증·복구 요청은 확인이 필요하며 접수만으로 정보 변경, 이메일 검증, 접근 복구가 완료되지는 않습니다.

인증 정보와 보안

비밀번호와 실제 로그인 인증 정보를 보호하고 무권한자와 계정을 공유하지 않아야 합니다. 침해 의심, 권한 오류, 접근 상실 시 계정·발견 시각·필요 사실을 제시하되 비밀번호나 전체 세션 자격 정보는 보내지 않아야 합니다. 신원과 상황을 확인해 처리합니다. 책임은 실제 행위와 적용 법률에 따르며 모든 이상 활동을 계정 보유자에게 자동 귀속시키지 않습니다.

조직 구성원과 권한

조직 사안은 실제 부여된 읽기·편집·관리 권한에 따릅니다. 구성원 추가, 역할 변경, 퇴사에는 계정 절차가 필요하며 요청 기록만으로 권한이 발효되지 않습니다. 관리 권한은 다른 조직을 구속하거나 보고서 공개를 허가하지 않습니다. 인원·대리 관계 변경 시 사건·행위 이력을 유지하며 종료된 권한에 계속 의존해서는 안 됩니다.

허용·금지 이용

자신 또는 대표하는 사안에 대해 권한 안에서 처리하고 통지를 열람하며 기록·가용 문서를 보관할 수 있습니다. 사칭, 고의적 허위 자료, 비공개 접근 추측·우회, 악성 업로드, 방해, 권리 침해는 금지됩니다. 정당한 문의·민원·재심사·권리 요청은 오용이 아닙니다. 조치는 실제 문제와 필요한 범위에 맞아야 합니다.

업로드와 처리 권한

제공 권한이 있는 관련 자료만 업로드해야 합니다. 저장·검증·소통·유지는 해당 신청·증빙·비밀유지 규칙에 따릅니다. 업로드로 보고서 저작권이 이전되거나 무제한 공개·재판매·무관한 홍보가 허용되지 않습니다. 전체 원본·내부 의견·공개 예정 사본은 구분합니다. 계정 동의는 공개 허가를 대신하지 않습니다.

개인정보와 선택적 소식

개인정보는 GSQA-DAT-001, 쿠키와 세션 저장은 GSQA-WEB-001에 따르며 필요한 목적을 수집 시 안내합니다. 계정 동의는 모든 목적·수령자·무제한 이전에 대한 동의가 아닙니다. 선택적 소식은 미리 체크하지 않은 별도 선택이며 거부·철회가 계정이나 정상 신청에 영향을 주지 않습니다. 필수 사건 통지와 선택적 마케팅은 구분합니다.

초안·제출·통지

초안은 자료 준비용입니다. 정식 제출에는 사건 요약, 선언, 규칙, 제품 신청 약관이 필요합니다. 날짜·범위는 정식 접수증으로 정하며 이전 등록·업로드 시점으로 정하지 않습니다. 신청자센터에서 접근 가능한 통지와 이메일 발송은 따로 기록하며 미발송 메일을 전달 완료로 표시할 수 없습니다.

서비스 문제와 기한 확인

페이지·파일·로그인·제출 실패는 주소·시간·조작·오류·참조 번호와 함께 알리고 가용 접수증을 보관할 수 있습니다. 실패는 기술적 부적합이나 제출 완료가 아닙니다. 기한·통지·권한 분쟁은 사실과 구제 조치를 확인해야 하며 페이지 메시지가 공식 결과를 대신하지 않습니다.

접근 제한과 계정 정지

보안·권한 보호나 오용 대응을 위해 필요한 접근 조치를 취하고 사유·처리 기록을 유지할 수 있습니다. 영향을

받는 이용자는 계정·민원 경로로 신원·사실·이익을 제시할 수 있습니다. 계정 접근과 수상 상태는 별개이며 접근 제한 자체가 기술 결론을 바꾸지 않습니다. 수상과 허가는 각각의 절차를 따릅니다.

해지와 데이터에 미치는 영향

계정 해지 요청은 계정·개인정보 경로로 대상과 요청을 명시하며 신원·조직 관계를 확인합니다. 해지·구성원 권한 취소·신청 철회·개인정보 삭제는 별개입니다. 미결 사안, 결정에 필요한 증빙, 분쟁 자료, 공개 수상 이력은 보존할 수 있습니다. 모든 기록과 제3자 사본을 한 번에 없앴다고 약속하지 않고 실제 효과를 설명해야 합니다.

비용과 외부 서비스

계정과 GSQA-PRG-002의 활동에는 프로그램 비용이 없습니다. 외부 시험·번역·공증·인증·대행 서비스를 구매해도 제출이 시작되거나 접수·수상이 보장되지 않습니다. 계정·회원·미디어·신속 서비스가 무료 참여 정책에 반하는 구매 조건을 만들 수 없습니다.

지식재산과 표장 사용

사이트 자료·이용자 데이터·제3자 보고서·표장에는 각자의 권리가 있습니다. 계정 접근·다운로드·파일 수령이 프로그램 표장 허가나 제3자 자료의 무관한 복제를 허용하지 않습니다. 권리·공개 문제는 기밀 파일 전체를 재배포하지 않고 자료·권리·원하는 조치를 명시해 제기할 수 있습니다.

책임과 보장되는 권리

이용자는 제공 정보, 실제 권한, 적법한 이용에 책임을 집니다. 프로그램도 실제 서비스·검토·처리에 대해 적용 법률상 책임을 집니다. 무료라는 이유로 책임이 자동 면제되지 않으며 제3자 자료도 무제한 면책 사유가 아닙니다. 배제할 수 없는 권리, 정당한 민원·재심사·법적 구제는 유지됩니다.

판본·동의·변경

등록 전에 약관을 읽고 내려받아 명시적으로 동의할 수 있습니다. 동의 기록은 문서·판본·언어·다이제스트 또는 해시·서버 시간·계정을 식별합니다. 중대한 변경은 적용·효과를 설명하고 필요하면 재동의를 받습니다. 과거 일반 체크박스·페이지 갱신·계속 열람은 이 판본에 대한 동의를 만들지 않습니다.

연락·분쟁·관련 문서

계정 사안은 계정·연락 경로, 서비스·공정성·절차 문제는 민원, 제품 공식 결정은 재심사, 개인정보는 개인정보 처리방침 경로를 이용합니다. 적용 판본과 증빙은 추적 가능하게 유지합니다. 화면 언어만으로 준거법을 정하거나 다른 언어 문서를 배제하지 않습니다. 내부 절차는 이용 가능한 법적 권리를 없애지 않습니다.