

검증 기간 및 공식 통지

GSQA-PRG-008 · 2.0 · 2026-10-19

1. 일반적인 기간

정식 제출 후 통상 3~6개월 안에 구체적인 보완자료 요청 또는 결과를 제공한다. 초안, 개별 업로드, 문의 및 자동 접수증은 기간을 시작하지 않으며 실질적인 답변을 대신하지 않는다.

2. 6개월 기한

최초 정식 제출일부터 달력 기준 6개월이 지났는데도 실질적인 보완 요청과 결과가 모두 없는 경우, 절차 기간 만료에 따른 미수상으로 기록하고 공식 통지를 발행한다. 최초 날짜와 사유를 보존하며 절차 검토를 신청할 수 있다. 이는 기술적 부적합 판정이 아니다.

3. 추가 서류 및 후속 답변

일반적인 답변 기한은 20일(역일)이다. 기한 전에 한 차례 연장을 신청할 수 있으며 연장기간은 통상 20일(역일)을 넘지 않는다. 완전한 보완자료를 받으면 다음 답변일을 정하고, 통상 3개월을 넘기지 않는다. 일반적인 통지를 반복하여 기간 기산점을 무한히 초기화할 수 없다.

4. 배송 및 실패

신청 센터는 전체 공지 사항, 첨부 파일, 시간 및 상태를 유지합니다. 이메일 기록은 실제 전송 결과를 반영합니다. 통지가 성공적으로 전송되지 않은 상태에서는 전달된 것으로 표시되어서는 안 됩니다. 공지실패, 시스템 장애, 접근권 분쟁 등은 실제 기록과 대조하여 검토합니다.

5. 기간의 기산점은 공식적인 제출부터 시작됩니다

시간은 고유한 공식 제출 영수증부터 실행됩니다. 초안, 업로드 및 문의는 시작되지 않습니다. 첫 번째 제출 시간, 범위, 규칙 버전 및 문서 스냅샷을 유지합니다.

6. 추가 서류에 대한 구체적인 요청

통지 수령 후 통상 20일(역일) 안에 답변한다. 합리적인 사유가 있으면 기한 전에 한 차례, 통상 20일(역일) 이내의 연장을 신청할 수 있다. 완전한 보완자료를 받으면 다음 답변일을 정하며 통상 3개월을 넘기지 않는다.

7. 6개월째 실질적인 답변 없어

최초 정식 제출 후 달력 기준 6개월이 경과했으나 구체적인 보완 요청도 결과도 없는 경우, 절차 기간 만료에 따른 미수상 기록과 공식 통지를 제공한다. 이는 기술적 부적합이 아니며 공개 블랙리스트에도 포함하지 않는다.

8. 진행 상황 업데이트는 공식적인 응답을 대체하지 않습니다.

자동 영수증, 일반 진행 상황 업데이트 및 동일한 질문의 반복으로 인해 첫 번째 제출 날짜가 재설정될 수 없습니다. 실제 문서 요청이 발행된 후에도 다음 특정 응답 날짜를 준수해야 합니다. 대기 시간을 무한정 연장할 수는 없습니다.

9. 절차 및 결정 검토

시스템 장애, 통지 누락 또는 공식 결정에 이의가 있으면 해당 절차에 따라 절차 검토나 재심의를 신청할 수 있습니다. 통상 결정 통지를 수령한 날부터 30일(역일) 이내에 신청하며 무료로 처리한다.

10. 기록·처리·정정

이 문서에 해당하는 사항은 신청 또는 사건 번호, 구체적인 제품과 시장, 적용 버전, 문서와 페이지, 담당자, 주요 날짜, 사유 및 공식 통지를 보존한다. 개인정보와 영업비밀은 접근 권한에 따라 처리한다. 기록에 의문이 있으면 정보 정정, 이의 제기 또는 권한 있는 신청자를 위한 재심의 절차를 이용할 수 있다. 제출만으로 기존 결정이나 사용허가가 바뀌지는 않는다. 처리 결과는 공식 통지와 현재 기록을 기준으로 한다.

11. 시행·적용·버전 관리

이 문서의 2.0 버전은 2026년 10월 19일 공표·시행되며, 그 이후 정식 제출된 해당 사항에 적용된다. 기존 신청은 원래의 기록과 규칙을 보존한다. 실질적 변경은 별도 통지하고 경과조치에 따라 처리하며, 과거 결정에 새로운 조건을 소급하여 추가하지 않는다. 웹 본문과 다운로드 문서는 일치해야 한다. 구버전에는 후속 버전과의 관계를 표시하고, 명칭·문구 정정과 실질적 개정을 구분하여 기록한다.